



**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  
**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE**  
**BAŞKANLIĞI**

**AYLIK**  
**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Şubat 2023**

## 1- İNSAN KAYNAKLARI

### 1.1-Personelin Ünvana göre dolu-boş kadro durumu

Kadro Ünvanı	Kadro Derecesi	OCAK/2023					ŞUBAT/2023				
		Dolu			Boş	Toplam	Dolu			Boş	Toplam
		Fili	Birimde Geçici Görevli	Birim Dışında Geçici Görevli			Fili	Birimde Geçici Görevli	Birim Dışında Geçici Görevli		
Daire Başkanı	1	1				1	1				1
Şube Müdürü	1	4			1	5	5				5
Mali Hiz.Uzmanı	1	1			1	2	1			1	2
Mali Hiz.Uzmanı	2				1	1				1	1
Mali Hiz.Uzmanı	4				1	1				1	1
Mali Hiz.Uzmanı	5				1	1				1	1
Mali Hiz.Uzmanı	6				1	1				1	1
Mali Hiz.Uzm.Yrd.	7				1	1				1	1
Mali Hiz.Uzm.Yrd.	8				2	2				2	2
Şef	3	2			2	4	2			2	4
Memur	8	1				1	1				1
Bilg. İşletmeni	3	6			1	7	6			1	7
Bilg. İşletmeni	5	3				3	3				3
Bilg. İşletmeni	6				1	1				1	1
Bilg. İşletmeni	7				1	1				1	1
Yük.Ok. Sekr. (*)	1		1			1					1
<b>Toplam</b>		<b>18</b>	<b>1</b>		<b>14</b>	<b>33</b>	<b>19</b>			<b>13</b>	<b>33</b>

**Not:**

(\*) Mehmet Tanrikulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1. derece Yüksekokul Sekreteri kadrosundaki personelin, Başkanlığımız Şube Müdürü kadrosuna ataması yapılmış olup ilgili 06.02.2023 tarihinde görevine başlamıştır. (**Mehmet DEMİR**)

## 2- SUNULAN HİZMETLER

### 2.1- Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri

Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün 18 Ekim 2022 tarihli ve 31987 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 78 sıra nolu ve “Harcamaların Elektronik Ortamda Gerçekleştirilmesi” konulu genelgesi ile kamu idarelerinin harcama süreçlerinin elektronik ortamda yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar belirlenmiştir. Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) bünyesinde Mali Yönetim Sisteminin yeni versiyonu (MYSV2) geliştirilmiş olup uygulama ile, MYSV2 üzerinde üretilen yapısal dosya formatındaki kanıtlayıcı belgeler ayrıca ıslak imza ile imzalanmaksızın sistemde Ödeme Emri Belgesi (ÖEB) ekine eklenerek ve harcama yetkilisi tarafından sadece ÖEB elektronik imza ile imzalanarak, yapısal dosya formatında olmayanlar ise taratılarak, sistemler arası entegrasyonla alınarak veya doğrudan elektronik ortamda üretilip dijital ortama aktarılarak ÖEB ekine elektronik ortamda eklenerek ve harcama yetkilisi tarafından sadece ÖEB elektronik imza ile imzalanarak sistem üzerinden elektronik ortamda muhasebe birimine iletilmektedir.

Muhasebat Genel Müdürlüğünün 04.11.2022 tarihli ve 1641186 sayılı yazısında belirtildiği üzere 21.11.2022 tarihi itibarıyla Kurumumuz harcama birimleri MYSV2 uygulaması kapsamına alınmıştır.

#### 2.1.1- Muhasebe Faaliyetleri:

HİZMETİN ADI	ŞUBAT/2023
KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	Şubat/2023 ayında geçmiş yıllardan devreden kişi borcu dosyalarına ait takip, tahsilat kaydı ve yazışma işlemleri yapılmıştır.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU KESİNTİLERİ	Üniversitemiz personelinin maaş ve ücretlerinden kesilen Sosyal Güvenlik Kurumu Kesintileri “361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı” adı altında izlenmiş olup, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun Primlerin Ödenmesi başlıklı 88.maddesine göre; Şubat/2023 ayında <b>16.989.662,50 TL</b> SGK primi Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının ilgili banka hesabına yatırılmıştır.
KEFALET KESİNTİSİ	2489 sayılı Kefalet Kanunu’nun ilgili maddeleri gereğince; Üniversitemizde kefalet kesintisine tabi personelin Şubat/2023 ayı maaşından kesilen <b>toplam 3.150,98 TL aidat</b> , “362 Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilatlar” hesabında izlenerek <b>1 adet</b> Muhasebe İşlem Fişi ile Hazine ve Maliye Bakanlığına bağlı Kefalet Sandığı’nın ilgili banka hesabına aktarılmıştır. Üniversitemiz kefalet kesintisine tabi göreve atanan veya kefalet kesintisine tabi görevden ayrılan personelin Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)’ne giriş, çıkış ve kefalet sandığıyla yazışma işlemleri yapılmıştır.
SENDİKA-BES KESİNTİSİ	Üniversitemiz sendika ve BES üyesi personelin Şubat/2023 ayı maaşlarından kesilmek suretiyle tahakkuk ettirilerek emanet hesabında izlenen <b>142.767,08 TL sendika aidatı</b> ile <b>276.705,00 TL BES kesintisi</b> ilgili banka hesaplarına aktarılmıştır.
İCRA VE NAFKA KESİNTİ ÖDEMESİ	İcra İflas Kanunu’nun ilgili maddeleri gereğince adlarına haciz kararı çıkarılmış olan Üniversitemiz personelinin maaşlarından kesilen <b>36 adet İcra ve Nafaka Dosyasına</b> ait toplam <b>91.775,54 TL</b> icra ve nafaka kesintisinin emanet hesabında takibi yapılarak <b>1 adet</b> Muhasebe İşlem Fişi ile icra dairelerinin ilgili banka hesaplarına ödeme işlemleri yapılmıştır.

<b>VERGİLERİN TAKİBİ, BEYANNAME DÜZENLEME İŞLEMLERİ</b>	Üniversitemiz bünyesinde çalışan personel ve hak sahiplerine yapılan ödemelerden <b>Ocak/2023</b> ayında kesilen Gelir Vergisi, Damga Vergisi ve KDV tevkifatına ilişkin toplam <b>965.868,95 TL Şubat/2023</b> ayı içinde Gelir İdaresi Başkanlığının internet sitesinden e-beyanname programı ile düzenlenerek <b>1 adet</b> Muhasebe İşlem Fişi ile muhasebeleştirilerek <b>Bolu Vergi Dairesinin</b> ilgili banka hesabına yatırılmıştır.
<b>LOJMAN KİRA GELİRİ TAKİBİ</b>	Üniversitemiz öz gelirini oluşturan taşınmaz mallarından <b>346 adet lojman</b> ve personele tahsis edilen <b>10 adet daireye</b> ait kira gelirine ilişkin <b>Şubat/2023</b> ayında toplam <b>177.517,76 TL</b> kira tahsilatı yapılmıştır.
<b>TEMİNAT MEKTUPLARI VE NAKİT TEMİNAT İŞLEMLERİ</b>	<b>Şubat/2023</b> ayında <b>8 adet (233.500,00 TL)</b> geçici nakdi teminat, <b>1 adet (7.200,00 TL)</b> kesin nakdi teminat sisteme girilmiştir. Ayrıca <b>1 adet (15.000,00 TL)</b> geçici nakdi teminat iade işlemi yapılmıştır.
<b>BANKA İŞLEMLERİ</b>	T.C. Ziraat Bankasında <b>114 adet</b> , Halk Bankasında <b>2 adet</b> hesabımız bulunmaktadır. Bu hesapların her ay sonu düzenli olarak bakiye kontrol ve aktarımları yapılmıştır.
<b>HAZİNE YARDIMI İŞLEMLERİ</b>	Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğüne; Her ay sonu aylık giderlere ait ayrıntılı tablo gönderilmiştir. 3'er aylık nakit hazine yardımı talep işlemleri yapılmıştır. Talep sonucu <b>Şubat/2023</b> ayında gelen <b>105.000.000,00 TL hazine yardımı</b> muhasebeleştirilmesi işlemi yapılmıştır.
<b>HARÇ GELİRLERİ</b>	<b>39 adet</b> banka harç hesabımıza <b>Ocak/2023</b> ayında harç ücreti yatırılmamıştır. <b>Şubat/2023</b> ayına ait harç gelirleri dağılımı SKS tarafından bildirilmemiştir.
<b>BKMYBS'YE EVRAK GİRİŞ VE ONAY İŞLEMLERİ</b>	<b>Şubat/2023</b> ayında toplam <b>162.801.202,85 TL</b> ödeme yapılmıştır. Ödeme işlemleri ve muhasebeleştirme kayıtlarına ilişkin <b>yevmiye sayısı 1010</b> olarak gerçekleşmiş olup, evrakların arşivlenme işlemleri yapılmıştır.
<b>DİĞER GELİRLERİN TAKİBİ (YEMEK, SOSYAL TESİS VE BENZERİ)</b>	<b>Şubat/2023</b> ayında Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri eliyle yapılan gelir işlemlerine ilişkin; - yemek akıllı kart dolun bedeli ve yemek fişi satışından <b>154.300,00 TL</b> - sosyal tesiste konaklama ve restoran ücreti olarak <b>159.145,20 TL</b> - <b>49</b> adet taşıt pulu satışından <b>1.470,00 TL</b> tahsilat gerçekleşmiş olup, yapılan tahsilatların takip ve kontrol işlemleri yapılmıştır. Durum ilgili daireye yazı ile bildirilmiştir. Sosyal tesiste konaklama ve restoran ücreti olarak tahsilat yapılmamıştır.
<b>HARÇ, YURT ÜCRETİ VE DEPOZİTO İADELERİ</b>	<b>Şubat/2023</b> ayında Üniversitemiz öğrencilerine yurt depozito ve harç ücreti iade işlemi gerçekleştirilmemiştir.

## 2.1.2- Maaş Özlük Faaliyetleri:

İŞİN ADI	OCAK/2023	ŞUBAT/2023
Akademik ve İdari Personel Maaşı	2106 Personel	2118 Personel
Geçici İşçi ve Sürekli İşçi Maaşı İlave Tediye	320 Personel	320 Personel
4/B Sözleşmeli Maaşı	109 Personel	111 Personel
Canlı Model Maaşı	-	-
Yabancı Uyruklu Personel	9 Personel	9 Personel
İŞKUR Toplum Yararına Çalışma Projesi	-	-
Tıp Fakültesi İntörn Öğrenci Maaşı	152 Öğrenci	152 Öğrenci
Dış Hekimliği Fakültesi İntörn Öğrenci Maaşı	90 Öğrenci	90 Öğrenci
Stajyer Öğrenci Maaşı	2 Öğrenci	2 Öğrenci
Kısmi Zamanlı Öğrenci Maaşları (SKS)	70 Öğrenci	61 Öğrenci
Yolluk	3 Adet	31 Adet
Ek Ders	31 birimin 25 adet ek ders ödemesi, 20 adet jüri ücret ödemesi	31 birimin 27 adet ek ders ödemesi, 76 adet jüri ücret ödemesi
İcra ve Nafaka Dosya Açma ve Tahakkuk Evraklarının Sisteme Girilmesi	55 Adet	55 Adet
İdari Görev Aylığı	9 Adet	9 Adet
2. Görev Aylığı, Vekalet	9 Personel	9 Personel
Sosyal Hak ve Yardımlar (Aile, Çocuk, Doğum, Ölüm Yardımı vb.)	1 Adet	2 Adet
Temsil Tazminatı	1 Adet	1 Adet
Personel Nakli	20 Adet	-
Personel Avansları	-	-
Arazi Tazminatı (Üç Ayda Bir)	-	-
Fiili Hizmet Tazminatı	7 Adet	7 Adet

### 2.1.3- Satınalma Tetkik Faaliyetleri:

HİZMETİN ADI	ŞUBAT/2023
HAKEDİŞ	Üniversitemizde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yapılan mal ve hizmet alımı ile yapım işi ihaleleri neticesinde düzenlenen <b>4 adet</b> hak ediş ödeme belgesi tetkik edilmiş, <b>2.006.341,58 TL</b> tutarın BKMYBS'ye girişi yapılarak ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
DOĞRUDAN TEMİN-İLAN BEDELİ	Üniversitemizde 4734 sayılı K.İ.K.nun 22. maddesi gereğince alınan mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ait toplam <b>167.949,02 TL</b> tutarında <b>18 adet</b> ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYBS'ye girişi yapılmıştır.
AVANS ve KREDİ AÇMA-KAPATMA	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 35. maddesi gereğince <b>23.500,00 TL</b> tutarında <b>3 adet ön ödeme açma</b> ve <b>20.000,00 TL</b> tutarında <b>3 adet ön ödemenin mashup</b> evrakı tetkik edilerek BKMYBS'ye girişi yapılmıştır.
ELEKTRİK-SU	Üniversitemizde kullanılan; elektrik tüketimine ilişkin düzenlenen toplam <b>6.671.382,58 TL</b> tutarında <b>17 adet</b> ödeme evrakı ile su tüketimine ilişkin düzenlenen toplam <b>1.512.300,24 TL</b> tutarında <b>9 adet</b> ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYBS'ye girişi yapılmıştır.
DOĞALGAZ	Üniversitemizde kullanılan doğalgaz tüketimine ilişkin düzenlenen toplam <b>7.632.665,67 TL</b> tutarında <b>15 adet</b> ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYBS'ye girişi yapılmıştır.
TELEFON	Üniversitemizde kullanılan telefon ve faks faturalarına ait toplam <b>8.753,67 TL</b> tutarında <b>33 adet</b> ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYBS'ye girişi yapılmıştır.
YÖK DESTEK BURSUSU	Üniversitemiz öğrencilerine yapılan YÖK destek bursuna ait <b>68.455,00 TL</b> tutarındaki <b>3 adet</b> ödeme evrakı tetkik edilerek BKMYBS'ye girişi yapılmıştır.
BORÇ SORGULAMA	Üniversitemizin mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinden doğan 5.000,00 TL üzerindeki tutarlar için <b>11 şirket-şahsa ait vergi borcu sorgulaması</b> ile ödenecek hakedişlere esas olmak üzere <b>4 adet SGK borcu sorgulaması</b> yapılmıştır.

### 2.1.4- İhale Komisyon Üyeliği:

Üniversitemizde yapılan ihalelerde komisyon üyeliğine Başkanlığımızca bir mali üye gönderilmektedir. 2023 yılında yapılan ihaleler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

İhale Tarihi	İhaleyi Yapan Birim	İhale Adı
16.02.2023	Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.	Sosyal Tesis Gıda Alımı
16.02.2023	Yapı İşleri ve Teknik Daire Bşk.	Asansör Periyodik Bakım İhalesi

## 2.1.5- Araştırma Projelerinde Faaliyetler:

HİZMETİN ADI	ŞUBAT/2023
<b>BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)</b>	Üniversitemizde <b>Şubat/2023</b> ayında BAP Koordinasyon Birimince yürütülen <b>63 adet proje</b> mevcuttur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 35. maddesi ve "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" in 8. maddesi gereğince <b>Şubat/2023</b> ayında; avans açma, firma ödemesi, KDV tevkifatı ve vergi borcu kesintisi olmak üzere toplam <b>9 adet</b> ödeme evrakı tetkik edilerek <b>17.228,36 TL</b> ödeme gerçekleştirilmiştir.
<b>TÜBİTAK</b>	Üniversitemizde <b>49</b> adet Tübitak projesi mevcuttur. Tübitak tarafından projeler karşılığı aktarılan transferlerin izlenmesi, harcanması, kayıt ve muhasebeleştirme işlemleri yapılmıştır. Bu hizmetten Tübitak proje yürütücüleri ve bursiyer öğrenciler faydalanmakta olup, <b>Şubat/2023</b> ayında <b>1.121.919,62 TL</b> ödeme gerçekleştirilmiştir.
<b>ERASMUS</b>	Erasmus hareketliliği kapsamında <b>Şubat/2023</b> ayında <b>27.830,00 Euro</b> karşılığı <b>564.262,91 TL</b> ödeme yapılmıştır.
<b>FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI</b>	Farabi Değişim Programı kapsamında <b>Şubat/2023</b> ayında herhangi bir işlem yapılmamıştır. Ödeneği yoktur.
<b>MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI</b>	Mevlâna Değişim Programı kapsamında <b>Şubat/2023</b> ayında herhangi bir işlem yapılmamıştır. Ödeneği yoktur.
<b>"KAMPÜS OYUNLARI" PROJESİ (Gençlik ve Spor Bak. Tarafından Desteklenen Proje)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır. Ödeneği yoktur.
<b>"MERHABA RUMELİ" PROJESİ (Gençlik ve Spor Bak. Tarafından Desteklenen Proje)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır. Ödeneği yoktur.
<b>"KARBON EMİSYONLARININ AZALTILMASI" PROJESİ (Gençlik ve Spor Bak. Tarafından Desteklenen Proje)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır. <b>104,48 TL</b> ödeneği mevcuttur.
<b>Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) TR42/21/FZD/0017/0003</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır. Ödeneği yoktur.
<b>2021-1-TR01-KA220-ADU000033474 Nolu AB Projesi (Prof.Dr. Yahya Mustafa KESKİN)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında <b>990,00 Euro</b> karşılığı <b>19.929,89 TL</b> ödeme yapılmıştır.
<b>2019-1-TR01-KA201-077328 Nolu AB Projesi (Prof.Dr. Yahya Mustafa KESKİN)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır. <b>10,00 Euro</b> ödeneği mevcuttur.

<b>2019-1-TR01-KA204-077357 Nolu AB Projesi (Prof.Dr. Yahya Mustafa KESKİN)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır. Ödeneği yoktur.
<b>2022-1-TR01-KA220-SCH-000087388 Nolu AB Projesi (Prof.Dr. Yahya Mustafa KESKİN)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında <b>12.400,00 Euro</b> ödenek kaydı yapılmış olup, <b>1.600,00 Euro</b> karşılığı <b>32.153,60 TL</b> ödeme yapılmıştır.
<b>2022-1-TR01-KA220-ADU000086246 Nolu AB Projesi (Prof.Dr. Yahya Mustafa KESKİN)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
<b>Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) destekli “Kişisel Koruyucu Ekipman Olarak Alternatif Tıbbi Maskelerin Etkinliklerinin Karşılaştırılması” adlı proje (Prof.Dr. Arzu İLÇE)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
<b>Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) destekli 2022-A8-16819 nolu proje (Arş. Gör. Özge UÇAR)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
<b>NATO SPS G5974 “High-k Dielectric RADFET for Detection of RN Treats” Proje (Prof.Dr. Ercan YILMAZ)</b>	<b>Şubat</b> ayında proje kapsamında <b>11.000,00 Euro</b> karşılığı <b>222.741,20 TL</b> ödeme yapılmıştır. <b>26.800,00 Euro</b> ödeneği mevcuttur.
<b>Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Koordinatörlüğü (ÖYP)</b>	<b>Şubat</b> ayında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nca uygulamaya devam edilen ÖYP kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.

### 2.1.6- Taşınır ve Taşınmazlarla İlgili Faaliyetler:

HİZMETİN ADI	ŞUBAT/2023
<b>TAŞINIR İŞLEMLERİ</b>	Üniversitemiz harcama birimlerinin 2023 yılı Ödeme Emri Belgesi dışı işlemleri (devretme, devralma, tüketim çıkışı, kayıttan düşme, bağış vb.) muhasebeleştirilmiştir.
<b>TAŞINMAZ İŞLEMLERİ</b>	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Üniversitemiz taşınmazları ile ilgili işlemler yürütülmektedir.



## 2.2- Bütçe ve Performans Programı Faaliyetleri

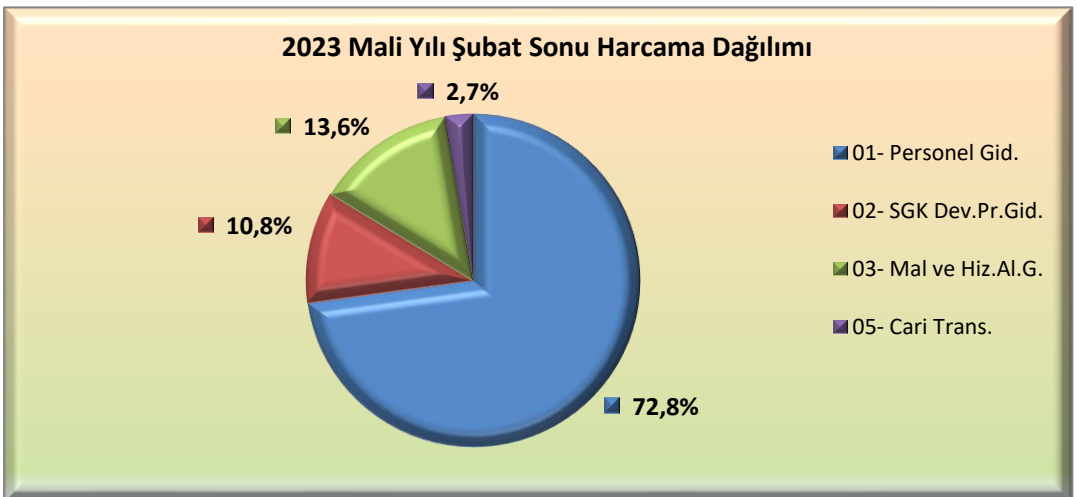
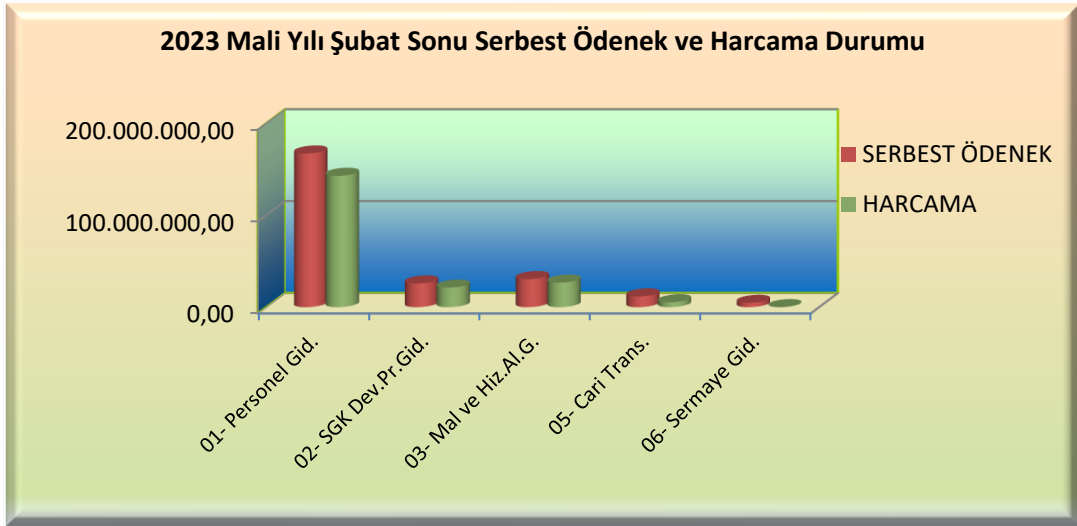
HİZMETİN ADI	ŞUBAT/2023
LİKİT KARŞILIĞI ÖDENEK KAYDI	<p>1) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 02.02.2023 tarihli ve E.17358 sayılı yazısına istinaden 02.02.2023 tarihinde; 62.239.756.13489-0442.0003-02-03.02 tertibine <b>1.500.000 TL.</b></p> <p>2) Turizm Fakültesi Dekanlığının 27.01.2023 tarihli ve E.841/13921 sayılı yazısına istinaden 08.02.2023 tarihinde; 62.239.756.13489-0442.0041-02-03.02 tertibine <b>1.000.000 TL.</b></p> <p>3) Tıp Fakültesi Dekanlığının 31.01.2023 tarihli ve E.841/15494 sayılı yazısına istinaden 08.02.2023 tarihinde; 62.239.756.13489-0442.0013-02-03.05 tertibine <b>10.000 TL.</b></p> <p>Likit karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır.</p>
ÖDENEK AKTARMA	<p>1) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 08.02.2023 tarihli ve E.20192 sayılı yazısına istinaden 08.02.2023 tarihinde; 62.241.769.3277-0442.0006-13-03.02 tertibinden 62.241.770.3278-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>200.000 TL.</b></p> <p>Ödenek aktarma işlemi yapılmıştır.</p>
ÖZ GELİRDEN KAYDEDİLEN ÖDENEK	<p><b>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının;</b></p> <p>1) 13.02.2023 tarihli ve E.21599 sayılı yazısına istinaden 14.02.2023 tarihinde; 98.900.9038.13261-0442.0003-13-03.05 tertibine <b>14.000 TL.</b></p> <p><b>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının;</b></p> <p>1) 08.02.2023 tarihli ve E.20192 sayılı yazısına istinaden 08.02.2023 tarihinde; 62.241.770.3278-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>1.256.000 TL.</b> 62.241.769.3277-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>1.500 TL.</b> 62.241.770.3278-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>200.000 TL.</b></p> <p>2) 15.02.2023 tarihli ve E.23156 sayılı yazısına istinaden 16.02.2023 tarihinde; 62.241.773.14203-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>70.000 TL.</b></p> <p>3) 24.02.2023 tarihli ve E.27685 sayılı yazısına istinaden 24.02.2023 tarihinde; 62.241.769.3277-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>1.000 TL.</b> 62.241.773.14203-0442.0006-13-03.02 tertibine <b>50.000 TL.</b></p> <p>Öz gelirlerden ödenek kaydı yapılmıştır.</p>
YAZIŞMALAR	<p>1) Dağıtım yerlerine E.20228 sayılı 2023 Yılı Bütçe Uygulama konusunda yazı yazılmıştır.</p> <p>2) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının E.23162 sayılı yazısına istinaden; E.24320 sayılı yazı yazılmıştır.</p> <p>3) Hazine ve Maliye Bakanlığına E.2300024607 sayılı ihale Onayı konusunda yazı yazılmıştır.</p> <p>4) Strateji ve Bütçe Başkanlığına E.2300026270 sayılı AFP Revize Talebi konusunda yazı yazılmıştır.</p> <p>5) Dağıtım yerlerine E.2300028361 sayılı Yedek Ödenek konusunda yazı yazılmıştır.</p>

## Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 2023 Mali Yılı Bütçe Verileri:

Üniversitemize 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile **1.071.416.000 TL** ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneklerin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımları ve **Şubat** sonu itibariyle gerçekleşmeleri aşağıdaki tabloda ve grafiklerde gösterilmiştir.

### Üniversitemizin 2023 Mali Yılı Şubat Sonu Serbest Ödenek ve Harcama Durumu

EKONOMİK KOD	2023 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	SERBEST ÖDENEK	HARCAMA	GERÇ. ORANI %
01- Personel Giderleri	738.380.000,00	167.310.000,00	143.013.924,08	85,48
02- SGK Devlet Pr. Giderleri	112.333.000,00	25.861.000,00	21.290.205,07	82,33
03- Mal ve Hizmet Alım Gid.	107.657.000,00	30.506.000,00	26.726.469,70	87,61
05- Cari Transferler	30.685.000,00	11.698.620,00	5.299.264,74	45,30
06- Sermaye Giderleri	82.361.000,00	4.688.000,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>1.071.416.000,00</b>	<b>240.063.620,00</b>	<b>196.329.863,59</b>	<b>81,78</b>



2023 yılı **Şubat** ayı sonu itibariyle ekonomik sınıflandırmaya göre gider dağılımlarında;

1. sırada **%72,8** oranla **personel giderleri**
2. sırada **%13,6** oranla **mal ve hizmet alımı giderleri**
3. sırada **%10,8** oranla **sosyal güvenlik kurumlarına Devlet primi giderleri**
4. sırada **%2,7** oranla **cari transferler**

yer almaktadır.

## 2.3- Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

### 2.3.1- Ön Mali Kontrol

Başkanlığımızca ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. **2023** yılı başından itibaren birimizde gerçekleştirilen ön mali kontrol faaliyetleri aşağıda belirtilmiştir.

#### 2.3.1.1- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 17 inci maddesi “Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları” kapsamında yapılan işlemler

- Ocak ve **Şubat** ayında taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları kapsamında ihale dosyasına bakılmamıştır.

#### 2.3.1.2- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 23 üncü maddesi “Geçici İşçi Pozisyonları” kapsamında yapılan işlemler

- 2023 mali yılı için; 5620 sayılı Kanun uyarınca vize edilen geçici işçi pozisyonlarına ilişkin formlar, İç Kontrol ve Ön Mali kontrole İlişkin Usul ve Esasların 23. maddesi gereğince kontrol edilerek 27.12.2022 tarih ve 2200190109 sayılı yazı ile gereği için Personel Daire Başkanlığına, bilgi için Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bildirilmiştir.

#### 2.3.1.3- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 25 inci maddesi “Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri” kapsamında yapılan işlemler

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi uyarınca sözleşmeli olarak istihdam edilecek ve giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere;

- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapan 5 sözleşmeli personele ait hizmet sözleşmeleri incelenmiştir. Yapılan incelemenin sonucu ilgili birime 11.01.2023 tarih ve 2300005761 sayılı yazımızla bildirilmiştir.

- Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü bünyesinde görev yapan 43 sözleşmeli personele ait hizmet sözleşmeleri incelenmiştir. Yapılan incelemenin sonucu ilgili birime 23.01.2023 tarih ve 2300011536 sayılı yazımızla bildirilmiştir.

- Dış Hekimliği Fakültesi bünyesinde görev yapan 10 sözleşmeli personele ait hizmet sözleşmeleri incelenmiştir. Yapılan incelemenin sonucu ilgili birime 23.01.2023 tarih ve 23000011540 sayılı yazımızla bildirilmiştir.

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapan 5 sözleşmeli personele ait hizmet sözleşmesi incelenmiştir. Yapılan incelemenin sonucu ilgili birime 27.01.2023 tarih ve 2300014634 sayılı yazımızla bildirilmiştir.

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapan 48 sözleşmeli personele ait hizmet sözleşmesi incelenmiştir. Yapılan incelemenin sonucu ilgili birime **03.02.2023** tarih ve 2300017825 sayılı yazımızla bildirilmiştir.

### 2.3.2- Diğer Faaliyetler

#### 2.3.2.1- Başkanlığımız Aylık Birim Faaliyet Raporunun Hazırlanması

Üniversitemiz Genel Sekreterlik Makamının 15.02.2012 tarih ve 040-215-1782 sayılı yazısına istinaden Başkanlığımız **Ocak/2023** ayına ait **Aylık Birim Faaliyet Raporu** hazırlanarak Genel Sekreterliğe sunulmuştur.

### 2.3.2.2- Danışmanlık Hizmeti

Mali konularla ilgili diğer mevzuatın uygulanmasında üst yöneticiye, harcama yetkililerine, gerçekleştirme görevlisi ve mutemetlere gerekli bilgiler sağlanarak danışmanlık yapılmıştır.

#### 2.3.2.2.1- Verilen Görüşler

- Ocak ve Şubat ayında görüş bildirilmemiştir.

### 2.3.2.3- İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

5018 sayılı Kanununun 41 inci maddesi ile 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Üniversitemizin “**2022 yılı İdare Faaliyet Raporu**” hazırlanmış olup, **27.02.2023** tarihli 2300027986 sayılı yazımızla Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına, Sayıştay ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmiştir.

Ayrıca Üniversitemiz ve Başkanlığımız web sayfalarında yayınlanması sağlanarak kamuoyuna duyurulmuş olup, **28.02.2023** tarih ve 2300029213 sayılı yazımızla da Üniversitemiz birimlerine bildirilmiştir.

## 2.4- İç Kontrol Sistemi Faaliyetleri

Üniversitemizin İç Kontrol Standartları Eylem Planı 2020 yılında revize edilerek Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğüne, aynı zamanda sorumlu birimlerimize gönderilmişti. 2022 yılında eylem planı ile ilgili sorumlu birimlerce çalışmalar yapılmış olup, tamamlanamayan eylemlerle ilgili değerlendirmelerin yapıp 2023 yılında çalışmaların devam etmesi gerekmektedir.

## 2.5- Stratejik Yönetim ve Planlama Faaliyetleri

### 2.5.1- 2019-2023 Stratejik Planının “2022 Yılı Değerlendirme Raporu” faaliyetleri

Üniversitemizin 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planının “2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu” nun hazırlanması amacıyla 22.12.2022 tarih ve 2200187134 sayılı yazı ile birimlerden 06.01.2023 tarihine kadar stratejik plan performans göstergelerinin gerçekleştirme değerlerini göndermeleri istenmiştir. Ocak ayında birimlerden gelen veriler konsolide edilerek değerlendirmelerini yapmak üzere kalite komisyonu ve kalite alt komisyonlarına sunulmuştur.

**Şubat/2023** ayında, 2022 yılı stratejik planın değerlendirilmesi Kalite Koordinatörlüğünün katkılarıyla Kalite Komisyonu ve Kalite Alt Komisyonları tarafından yapılmış, Başkanlığımızca Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları oluşturularak rapor haline getirilmiş ve Üniversitemiz 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde yayınlanmıştır.

### 2.5.2- Stratejik Plan ve Performans Programının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “Stratejik Plan ve Performans Programının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi” kısmında belirtilen ilkeler doğrultusunda izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu bağlamda; 2022 Yılı Performans Programında yer alan hedef ve performans göstergelerinin 2022 yılı 4. üç aylık gerçekleştirme verileri sorumlu birimlerden alınarak program bütçe sistemine girilmiştir.

Performans Programı yıllık değerlendirmesi tamamlanarak program bütçe sisteminde ilgili modüle girişleri yapılmış, çıktıları alınarak 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde yayınlanmıştır.

### **2.5.3- 2024-2028 Dönemi Stratejik Planının Hazırlık Çalışmaları**

Üniversitemizin mevcut stratejik planı 2023 yılında sona ereceğinden, ilgili mevzuat gereği 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması çalışmalarına 2022 yılında başlanmış olup süreç devam etmektedir.

**24.02.2023** tarihinde Strateji Geliştirme Kuruluna 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlıkları kapsamında Durum Analizi sonuçları hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

**28.02.2023** tarihinde stratejik plan hazırlıkları kapsamında Rektör Yardımcısı Prof.Dr.Kamil GÜREL başkanlığında Kalite Eğitim Alt Komisyonu üyeleriyle birlikte toplantı yapılmıştır.

## **2.6- Kalite Güvence Sistemi Faaliyetleri**

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından “2022 Yılı Kurumsal Akreditasyon Programı”na dahil edilen Üniversitemize, YÖKAK tarafından belirlenen Değerlendirme Takımınca 27-30 Kasım 2022 tarihleri arasında yapılan saha ziyareti ile Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuştu.

Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanarak Üniversitemize bildirilen Kurumsal Akreditasyon Raporunu (KAR) değerlendirerek hazırlanacak geri bildirim raporu hakkında görüşmek üzere 17.01.2023 tarihinde Kalite ve Kalite Alt Komisyonlarıyla toplantı yapılmıştır.

**10.02.2023** tarihinde ÜBYS'nin daha aktif kullanılabilmesi için İzmir Katip Çelebi Üniversitesi ile online toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda Kalite Güvence Sistemi veri girişi modülü ile ilgili çalışılmıştır.

## **2.7- Diğer Faaliyetler**

### **2.7.1 Resmi Yazışma İşlemleri:**

Başkanlığımızda resmi yazışma işlemleri Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi (ÜBYS)'nin bir modülü olan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

### **2.7.2 Katılınan Eğitim, Toplantı, Konferans ve Seminerler:**

Üniversitemizce veya diğer kurum ve kuruluşlarca düzenlenen eğitim, toplantı, konferans ve seminerlere personelimizin katılımı sağlanmaktadır. 2023 yılı Ocak ve **Şubat** ayında herhangi bir eğitim faaliyetine personelimizin katılımı olmamıştır.